**Публичная оферта**

**на продажу гостиничных услуг**

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить договор об оказании услуг в соответствии с п.2 ст.437 ГК РФ. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

ИП Лобачев С. П. (Отель «Графский»), именуемый в дальнейшем «Отель», заключает настоящий договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Гость».

Данный Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие в связи с этим между Отелем и Гостем. Текст настоящего Договора размещен в сети Интернет по адресу http://www.grafskiyhotel.ru/.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом настоящей оферты является бронирование и продажа Отелем Гостю гостиничных услуг на условиях данной Оферты и в соответствии с тарифами (прейскурантом), опубликованными на сайте www. grafskiyhotel.ru.

*Термины и определения:*

«Отель» - отель «Графский», расположенный по адресу: 119034, г. Москва, улица Льва Толстого, дом 23, строение 5.

«Гость» - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг.

«СПиР» - Служба приема и размещения Отеля.

Режим работы отеля - круглосуточный.

Время гарантированного заезда в отель 14:00.

Расчетным часом освобождения номера (выезд) – 12:00.

**2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ**

Оказание услуг размещения в Отеле осуществляется после предъявления Гостем документа, удостоверяющего личность, и полной оплаты всех услуг в Отеле за весь период проживания.

*Документами, удостоверяющими личность, являются:*

* Общегражданский паспорт гражданина РФ;
* Общегражданский заграничный паспорт гражданина РФ, постоянно проживающего на территории иного государства, с обязательной отметкой об этом в паспорте;
* Свидетельство о рождении (для детей до 14 лет, при условии размещения с родителями или законными представителями);
* Справка из органов МВД с фотографией и реквизитами утерянного паспорта;
* Выданное территориальными органами ФМС удостоверение беженца установленного образца с фотографией (срок действия - три года со дня выдачи);
* Паспорт иностранного гражданина;

Ответственным за оформление лиц, размещающихся в Отеле, является администратор-кассир СПиР Отеля. При отсутствии соответствующих документов Отель вправе отказать Гостям в поселении.

При наличии свободных номеров размещение в Отеле может осуществляться раньше, без взимания дополнительной платы, но не ранее 12:00. При наличии свободных номеров Гостю может быть предоставлено льготное время выезда без дополнительной оплаты, но не позже 14:00.

При оформлении проживания в Отеле СПиР выдает регистрационную карту Гостя, подтверждающую заключение договора на оказание услуг. В регистрационной карте Гостя указаны:

* Фамилия, имя Гостя;
* Сведения о предоставляемом номере;
* Стоимость номера;
* Сроки проживания;

Для проживающих Гостей вход в номерной фонд Отеля осуществляется по картам - ключам Гостя. При бронировании, размещении или свободном поселении (без предварительного бронирования) Гость выбирает категорию номера. Право предоставления конкретного номера из выбранной Гостем категории остается за Отелем.

Общее количество проживающих Гостей в номере не должно превышать количество мест в номере.

Отель оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

**3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ**

Предварительный заказ услуг проживания в Отеле (далее по тексту – «бронирование») осуществляется путем направления заявки в отдел бронирования посредством телефонной связи (+7 499 6675727), электронной почты (grafskiyhotel@gmail.com) или на сайте отеля (www.grafskiyhotel.ru).

Отказ от ранее забронированных услуг проживания в Отеле осуществляется Гостем в письменной (электронная почта) или в устной форме (по телефону), если иное не предусмотрено условиями бронирования.

Гарантией предоставления услуг проживания в Отеле является полная либо частичная (за первые сутки проживания) оплата Гостем забронированных услуг.

В случае опоздания Гостя на сутки с него взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за одни сутки. При опоздании более чем на сутки, броня аннулируется, и размещение Гостя происходит при наличии свободных номеров.

**4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

Оплата Гостем услуг проживания и дополнительных услуг, предоставляемых Отелем, осуществляется в соответствии с действующими Прейскурантами (размещены на сайте отеля по адресу: [www.grafskiyhotel.ru](http://www.grafskiyhotel.ru) и в СПиР). Оплата может быть произведена путем внесения наличных денежных средств в кассу Отеля, кредитной картой или безналичным путем на расчетный счет Отеля. Предоставление проживания осуществляется при полной оплате услуг.

Отелем установлена посуточная оплата проживания.

Оплата за проживание взимается в соответствии с установленным в настоящем Договоре расчетным часом.

Первые неполные сутки ранее расчетного времени без предварительного бронирования (до 12:00) оплачиваются согласно действующему Прейскуранту.

При заезде с 00:00 и проживании менее суток оплата взимается за полные сутки.

В случае задержки выезда Гостя после расчетного часа менее 12 часов взимается плата за половину суток.

В случае задержки выезда Гостя от 12:01 до 23:59 после расчетного часа взимается плата 50% от последних суток проживания.

Продление проживания в Отеле осуществляется в СПиР при наличии свободных номеров. Гость должен сообщить сотрудникам СПиР о своем намерении продлить проживание, не менее чем за сутки, в противном случае Отель имеет право переселить Гостя в другой номер либо отказать в продлении проживания. Продление проживания производится не менее чем на половину суток и с обязательной предварительной оплатой проживания за весь продленный период.

При необходимости Отель может предоставить дополнительное место в номере категории «ЛЮКС». Оплата за дополнительное место взимается в соответствии с действующим Прейскурантом.

В случае если Гость воспользовался номером и/или заявил об отказе от размещения позднее одного часа после поселения, возврат оплаты за первые сутки проживания не производится.

Дополнительные платные услуги, оказываемые Отелем, оплачиваются Гостем в соответствии с действующими Прейскурантами. Информация о перечне и стоимости дополнительных платных услуг предоставляется СПиР и на сайте отеля.

*Без дополнительной оплаты Гостю предоставляются услуги:*

* Вызов скорой помощи;
* Пользование медицинской аптечкой, укомплектованной в соответствии с установленными правилами;
* Индивидуальная система кондиционирования;
* Пользование телевизором с пультом управления;
* Пользование сейфовыми ячейками в СПиР;
* Фен;
* Минеральная вода;
* WiFi;
* Камера хранения багажа;
* Халат;
* Тапочки;
* Туалетно – косметические принадлежности;
* Швейный набор;
* Горячая вода;
* Побудка.

**5. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЯ**

*Гости, проживающие в Гостинице, обязаны:*

* Соблюдать установленный Отелем порядок проживания;
* Соблюдать тишину и порядок в номере, общественный порядок в Отеле(не шуметь, громко не разговаривать, не включать громко ТВ);
* Соблюдать правила пожарной безопасности;
* Покидая номер, закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и другие электроприборы;
* По истечении оплаченного срока проживания освободить номер;
* Своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные Отелем платные услуги, не включенные в стоимость номера;
* Не приглашать в номер малознакомых или незнакомых людей;
* Обеспечивать доступ в номер работников Отеля в течение срока проживания в Отеле для проведения текущей уборки номера и смены постельного белья, полотенец;
* В случае утраты или повреждения имущества Отеля возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер возмещения определяется в соответствии с действующим в Отеле Прейскурантом стоимости имущества;
* При выезде из Отеля произвести полный расчет за предоставленные ему платные услуги, уведомить СПиР о своем выезде и сдать ключ - карту от номера.

**6. В ОТЕЛЕ НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ**

*В Отелезапрещено:*

* Оставлять в номере приглашенных лиц в отсутствие основного Гостя. Приглашенные лица могут находиться в Отеле только при согласии Гостя с 07:00 до 23:00. Гость несет ответственность как за своевременный уход приглашенных, так и за соблюдение ими правил проживания в Отеле. После 23:00 приглашенные лица должны покинуть Отель или оформить проживание;
* Передавать посторонним лицам ключ от номера;
* Держать в номере домашних животных и птиц без согласования с Администрацией Отеля;
* Хранить в номере громоздкие вещи (ящики, коробки), которые следует сдавать в камеру хранения Отеля, взрывчатые, токсичные материалы, оружие;
* Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере;
* Переставлять и передвигать мебель без согласования с Администрацией Отеля;
* Выносить из номеров принадлежащее Отелю имущество;
* Курить в номерах, коридорах, общественных зонах и прилегающей к Отелю территории;
* Нарушать покой других Гостей, проживающих в Отеле;
* Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей;
* В случае нарушения условий, указанных в настоящих пунктах, Отель вправе прекратить оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке.

**7. ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ**

*Отель обязуется:*

* Обеспечивать каждому Гостю заявленное Отелем качество предоставляемых услуг;
* Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке их оплаты, размещать информацию в номере в «Папке гостя», в СПиР Отеля и на официальном сайте;
* Обеспечивать наличие в каждом номере информации о порядке проживания в Отеле, правил противопожарной безопасности;
* Гость может заполнить анкету – отзыв, оставить в номере после выезда, или в СПиР;
* Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия Гостя;
* Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через день, смену полотенец – ежедневно;
* Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей, принимать меры по жалобам Гостей;
* Отель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера, требовать незамедлительного освобождения, занимаемого Гостем помещения, в случае необходимости осуществления в нем экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу проживания, или причин, препятствующих качественному и безопасному использованию помещения.

**8. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРОЖИВАНИЯ**

Отель имеет право отказать Гостю в дальнейшем проживании в Отеле в случае нарушения настоящего Договора и несвоевременной оплаты оказанных услуг.

В случае отсутствия Гостя в номере по истечении срока проживания (если проживание не продлено и не оплачено в срок) более 2 часов Администрация Отеля вправе принять решение о создании комиссии и произвести опись имущества Гостя, оставленного в номере. Все вещи Администрация Отеля помещает в камеру хранения СПиР.

В случае обнаружения забытых Гостем вещей Отель незамедлительно уведомляет об этом владельца вещей, если владелец известен. Отель хранит забытые Гостем вещи в течение 6 месяцев.

Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Отеля (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения в целях безопасности;

При разрешении конфликтных ситуаций Гость и Отель руководствуются действующим законодательством РФ.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**9.1.** При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые сторона по настоящему Договору не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

К таким событиям чрезвычайного характера, в частности, относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, иные явления природы, эпидемия, а также война или военные действия, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, перепады напряжения в электросети, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, выразившиеся в действиях, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон. Террористические акты. И иные обстоятельства, приведшие к выходу из строя технических средств какой - либо из сторон договора.

**9.2.** Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств незамедлительно (но не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону.

**9.3.** В случае спора о времени наступления, сроках действия и окончания обстоятельств непреодолимой силы заключение компетентного органа в месте нахождения соответствующей Стороны будет являться надлежащим и достаточным подтверждением начала, срока действия и окончания указанных обстоятельств.

**9.4.** Не уведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

**9.5.** Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

**10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

**10.1.** Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса бронирования или покупки услуг Гостем и действует бессрочно.

**10.2.** Гость вправе в любой момент отказаться от услуг Отеля. Отказ Гостя влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Отеля с момента такого отказа.

**10.3.** Отель вправе в одностороннем порядке, не мотивируя, расторгнуть настоящий Договор.

**10.4.** Отель вправе изменять условия настоящего Договора (приложений и дополнений), вводить новые приложения и дополнения к настоящему Договору, изменять цены на услуг без предварительного уведомления. Гость, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Гость продолжает пользоваться услугами Отеля после таких изменений, это означает его согласие с ними.

**11.КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДАННЫХ И СОГЛАСИЕ НА ИХ ОБРАБОТКУ**

**11.1.** Отель гарантирует конфиденциальность данных, предоставленных Гостем с целью бронирования гостиничных услуг.

**11.2.** Гость несет ответственность за конфиденциальность своего регистрационного имени (логина) и пароля, а также за все действия, произведенные под данным именем (логином) и паролем. Отель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Гостя.

**11.3.** Гость дает согласие на обработку и хранение своих персональных данных, предоставленных для обработки и оформления бронирования и оплаты услуг.

**12. РЕКВИЗИТЫ ОТЕЛЯ**

**ИП Лобачев Сергей Петрович**

**ИНН 771801805010**

**ОГРНИП 316774600226091**

**Фактический и почтовый адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д.23 стр.5**

**Тел/факс: +7 499 6675727**

**e-mail: grafskiyhotel@gmail.com**